Max Mustermann

Musterstraße 1a

12345 Musterstadt

[Arbeitgeber]

Musterstraße 2

12345 Musterstadt

Berlin, 1. Januar 2018

**Kündigung des bestehenden Arbeitsverhältnisses**

Sehr geehrte/r Frau/Herr [Name des Adressaten],

hiermit kündige ich meinen Arbeitsvertrag, geschlossen am 1. Januar 2016, fristgerecht zum 1. März 2018.

Vielen Dank für die Zusammenarbeit im vergangenen Jahr, die für mich sehr lehrreich war. Auch habe ich das gute und produktive Klima im Betrieb immer sehr genossen. Aus persönlichen Gründen habe ich mich nun allerdings entschlossen, bei einem anderen Arbeitgeber den nächsten Schritt meiner Karriere zu gehen.

Bitte stellen Sie mir ein qualifiziertes Arbeitszeugnis aus. Ich danke Ihnen, wenn Sie mir dieses an die oben genannte Kontaktadresse zuschicken.

Bitte lassen Sie mir eine Bestätigung über den Erhalt meiner Kündigung zukommen. Herzlichen Dank vorab.

Freundliche Grüße

[persönliche Unterschrift]